

REPUBLIKA HRVATSKA

ŽUPANIJA DUBROVAČKO – NERETVANSKA

OSNOVNA ŠKOLA «IVO DUGANDŽIĆ-MIŠIĆ» KOMIN

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

KOMIN, rujan 2014.

UVOD

Sukladno članku 10. STATUTA ŠKOLE, Osnovna škola "Ivo Dugandžić Mišić" u Kominu donijela je GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA za školsku 2014./2015. godinu.

Ovim planom i programom utvrđeno je mjesto, vrijeme, načini i nositelji ostvarivanja planiranih programskih sadržaja, ciljeva i zadaća redovnih i izbornih programa, dopunske nastave, dodatnog rada, izvannastavnih aktivnosti, kulturne i javne djelatnosti, zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite učenika, kao i drugih specifičnih aktivnosti koje će se ostvarivati u interesu učenika u uvjetima naše sredine.

Cilj rada je, između ostalog, omogućiti učeniku stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život, rad i dalje školovanje; osigurati kontinuirani razvoj djeteta u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima; poticati i razvijati interes i samostalnost, samopouzdanje i odgovornost; poučavati učenike pismenosti, kritičkom promatranju, razumijevanju svijeta u kojem živi, razumijevanju međusobne ovisnosti ljudi i prirode itd.

UVJETI RADA

- Materijalni uvjeti

Odgojno-obrazovni rad škole financirat će dijelom Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, a dijelom jedinice Županije. Radovi na dogradnji, adaptaciji i rekonstrukciji našeg objekta su završeni, a edukacijske prostorije su sasvim opremljene i spremne za rad. Napokon je u rujnu 2012. godine ugrađen i lift platforma i stekli smo sve uvjete za ishodaenje uporabne dozvole, koju smo dobili Rješenjem od 16.11.2012. godine, pa smo se obratili Ministarstvu, da procjene uvjete rada i odobre djelatnika za čišćenje dograđenog i u potpunosti uređenog prostora za izvođenje nastave i ostalih aktivnosti u školi. Na našu sreću Ministarstvo je pozitivno riješilo naša traženja u rujnu 2013. godine, pa smo konačno počeli raditi u svim novoizgrađenim prostorima i mislimo, da smo stekli jako dobre uvjete za rad.

I ove šk. god. 2014./2015., preferirat ćemo odrednice rada po HNOS-u, te s obzirom na zahtjeve koje traži takav rad, očekujemo određena novčana sredstva od Ministarstva i lokalnih struktura za boljitak rada u našoj školi, ali zbog recesijske situacije u svijetu i kod nas, dobro ćemo odvagati naše zahtjeve.

- Školsko područje

Osnovna škola "Ivo Dugandžić Mišić" Komin je Matična škola koja u svom sastavu nema područnih škola. Školi je povjeren odgoj i osnovno obrazovanje na istočnom dijelu Grada Ploča, za mjesta Komin i Banjusa zaseocima Malete i Modro oko. S obzirom na dograđene i uređene prostore stekli smo uvjete za prihvata još stotinjak učenika. Komin leži tik do rijeke - odvaja ga samo cesta koja ide iz pravca Ploča prema Metkoviću, dok je Banja sa zaseocima povezana cestom i elektrificiranom željezničkom prugom s Kominom. Između Neretve i pruge smješteni su stambeni objekti Komina. Svi su oni priključeni na elektro, vodovodnu i telefonsku mrežu, a svima je putem ADSL-a omogućen priključak na internet.

Poljoprivreda je glavni izvor života i zarade. Dvije do četiri ljetine imaju mještani na svojim posjedima. U zadnjem desetljeću uzgoj južnog voća čini i ubraja ovo mjesto među najbogatije na području Grada Ploča. Ako se k tome doda da je u obližnjim poljoprivrednim ljekarnama lako nabaviti agrotehnička sredstva, a nije teško plasirati proizvode, onda je lako zaključiti da su uvjeti života i rada stanovništva ovog neretvanskog mjesta na zadovoljavajućoj razini, ali zbog velike nezaposlenosti mladeži standard polagano pada, a moramo spomenuti i pad nataliteta iz godine u godinu.

**PRIKAZ UNUTARNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE U
ŠKOLSKOJ GODINI 2014./2015., TE STANJE OPĆE OPREME (NAMJEŠTAJ)**

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, specijalizirana učionica, knjižnica, kabinet, dvorana i sl.)	Broj	Veličina u m ²	Namjena u smjenama po razredima i predmet.	Šifra stanja (1,2,3) opća oprema	Šifra stanja (1,2,3) didaktička oprema
RAZREDNA NASTAVA					
1.razred	1	65,00		2	2
2. razred	1	65,00		2	2
3. razred	1	65,00		2	2
4. razred	1	29,70		2	2
PREDMETNA NASTAVA					
Hrvatski jezik	1	58,00		3	3
Likovna kultura	1	58,00		2	2
Glazbena kultura	1	58,00		2	2
Strani jezik	1	42,00		2	2
Matematika		58,00		3	2
Priroda i biologija	2	79,00		3	3
Kemija	2	79,00		3	3
Fizika	2	72,00		3	3
Povijest	1	58,00		3	3
Zemljopis	1	58,00		3	3
Tehnička kultura	2	72,00		3	3
TZK (dvorana)	1	120,00,		2	2
(asfaltno igralište)	1	1650,00		2	3
Knjižnica	2	61,00		3	3

Šifra stanja opremljenosti: do 50%

1

od 51-70%

2

od 71-100%

3

VANJSKI PROSTORI

STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA

Redni broj	Naziv površine (zelene, igrališta, školski vrt, voćnjak)	Veličina u m ²	Ocjena stanja (zadovoljava ili ne, zašto)
1.	Park s južne strane	oko 400	3
2.	Asfaltno igralište za mali nogomet, rukomet i košarku	1500	2

PRIKAZ SVIH ZAPOSLENIH DJELATNIKA U ŠKOLI

PODACI O UČITELJIMA

Re dni broj	Ime i prezime	Staro sna dob	Godi ne staža	Struka	Školska sprema	Predmet koji predaje
1.	Goran Zolnaić	56	31	Prof. engleskog jezika	FF-VSS	Engleski jezik
2.	Monika Čopo	38	12	Vjeroučitelj	VSS	Vjeronauk
3.	Marta Vujević	23	0	Uč. razredne nastave	VSS	Razredna nastava (zamjena)
4.	Šima Planinić	63	42	Uč. matematike i fizike	PA - VŠS	Matematika
5.	Zvonka Šimunović	35	10	Prof. povijesti	VSS	Povijest
6.	Katarina Visković	33	5	Uč. razredne nastave-poj. hrvatski jezik	PMF -VSS	Razredna nastava
7.	Jure Vujević	58	29	Glazbena kultura	GA - VSS	Glazbena kultura
8.	Jelena Oršulić	34	8	Uč. razredne nastave-poj. hrvatski jezik	PMF-VSS	Razredna nastava
9.	Mufida Šiljdedić	63	40	Uč. razredne nastave	PA - VŠS	Razredna nastava
10.	Marija Bantić	30	4	Razredna nastava i hrvatski jezik	VSS	Hrvatski jezik
11.	Josip Jelčić	26	1	Mag. njemačkog jezika i informatike	VSS	Informatika (zamjena)
12.	Dinko Gnječ	62	39	Fizika, tehnička kultura	PA VŠS	Fizika i tehnička kultura

13.	Jelena Šutić	39	4	Kemija-biologija	PMF-VŠS	Priroda, kemija, biologija
14.	Marijana Crnčević	27	1	Mag. njemačkog i engleskog jezika	VSS	Njemački jezik
15.	Andrea Kozina	29	4	Inženjer informatike	VŠS + DPPDMO	Informatika (trudničko bolovanje)
16.	Meri Ćopo	40	15	Profesor kineziologije	VSS	TZK
17.	Tereza Medak	26	2	Magistra katehetike	VSS	Vjeronauk
18.	Marija Čupić-Senta	46	23	Profesor likovne kulture	VSS	Likovna kultura
19.	Tilda Vekić	31	4	Profesor geografije	VSS	Geografija
20.	Slavica Medak	37	4	Učiteljica razredne nastave	VSS	Razredna nastava (na određeno)
21.	Mario Klobučić	33	7	Prof. informatike i tehničke kulture	VSS	Informatika

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Redni broj	Ime i prezime	Starosna dob	Godine staža	Struka	Školska sprema
1.	Stjepan Medak	64	35	Tjelesna i zdrav. kult.	FSTO-VSS
2.	Nataša Palac	49	19	Psiholog	Filozofski fakultet-VSS
3.	Katica Medak	49	16	Defektolog	Filozofski fakultet-VSS
4.	Antica Medak	59	19	Knjižničar	Filozofski Fakultet-bibliotekarstvo-VSS
5.	Josip Jelčić	26	1	Knjižničar (određeno)	Mag. njemačkog j. i informatike VSS

PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

Redni broj	Ime i prezime	Starosna dob	Godine staža	Struka	Školska sprema	Vrsta posla koji obavlja
1.	Jasminko Peko	50	24	Zidar	SSS	Domar-ložač
2.	Jadranka Lukanović	59	35	Dipl. oecc.	VSS	Tajnik - računovođa
3.	Ivanka Dugandžić	53	27	Trgovac	SSS	Spremačica
4.	Alma Čopó	46	18	Spremačica	NSS	Spremačica
5.	Marija Medak	39	7	Spremačica	NSS	Spremačica

REDOVNA NASTAVA

Redovna nastava je organizirana u jednoj smjeni od 08:00 – 14:00 sati

Nakon ishodajenja uporabne dozvole (rješenje od 26.11. 2012.), svi radimo u jednoj smjeni.

Redovna nastava izvodi se u specijaliziranim učionicama. Dio nastave tjelesno-zdravstvene kulture izvodi se u Športskoj dvorani, a dio na športskim terenima ispred Škole.

RADNA OBVEZA UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Tjedna radna obveza učitelja utvrđena je u skladu s Pravilnikom o normi neposrednog odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj školi učitelja i stručnih suradnika (Narodne novine br. 51/99) i Kolektivnog ugovora (Narodne novine br. 66/11)

Tjedno radno vrijeme učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi je 40 sati.

Tjedna radna obveza učitelja razredne nastave u redovnoj nastavi iznosi:

I. razred	16 sati
II. razred	14 sati + 2 sata bonusa
III. razred	16 sati
IV. razred	15 sati.

U predmetnoj nastavi (od V-VIII. razreda) tjedna radna obveza redovne i izborne nastave iznosi:

Učitelji hrvatskog jezika i matematike, kao i učitelji čiji su predmeti zastupljeni s jednim satom redovne nastave u tjednu	20 sati - maksimalno
Učitelji stranog jezika	21 sat - maksimalno
Ostali učitelji	22 sata – maksimalno

Pored obveza u redovnoj nastavi, učitelji su dužni ostvarivati i programe dodatne i dopunske nastave, te izvannastavnih aktivnosti. Osim toga, učitelji u okviru 40-satne tjedne obveze obavljaju i ove poslove:

- Pripremanje za nastavne i izvannastavne aktivnosti
- Planiranje i programiranje
- Praćenje i vrednovanje rada učenika
- Izrada izvješća i analiza rada
- Permanentno usavršavanje
- Kulturne, športske, rekreativne i dr. djelatnosti

Pripremanje učenika za natjecanje po predmetima
Ekskurzije
Društveno-korisni rad
Poslovi razrednika i suradnja s roditeljima
Posjeti izložbama, kazališnim i filmskim predstavama
Rad u stručnim tijelima škole i izvan nje
Razredni, predmetni i popravni ispiti
Upisi učenika u I. razred i rad u komisijama
Drugi poslovi.

Stručni suradnici u okviru 40-satnog vremena obavljaju dnevno poslove u školi 6 sunčanih sati.

DEŽURSTVO SE ODVIJA PO DANIMA:

Gornje prostorije

	Glavni	Pomoćni	
Ponedjeljak	Marija Bantić	Antica Medak	Jure Vujević
Utorak	Tilda Vekić	Goran Zolnaić	Meri Čopo
Srijeda	Josip Jelčić	Monika Čopo	Dinko Gnječ
Četvrtak	Zvonka Šimunović	Jelena Šutić	Katica D.-Medak
Petak	Šima Planinić	Josip Jelčić	Monika Čopo

Donje prostorije

Ponedjeljak	Goran Zolnaić	Marta Vujević
Utorak	Mufida Šiljdedić	Marijana Crnčević
Srijeda	Slavica Medak	Jelena Oršulić
Četvrtak	Marta Vujević	Mufida Šiljdedić
Petak	Jelena Oršulić	Slavica Medak

GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj nastavnih dana
I od 8. rujna 2014. do 23. prosinca 2014.	IX	17
	X	22
	XI	20
	XII	17
	ukupno I	76
II od 12. siječnja 2015. do 16. lipnja 2015.	I	15
	II	20
	III	20
	IV	18
	V	20
	VI	10
	ukupno II	103
UKUPNO		179

Školska godina 2014./2015. počet će 8. rujna 2014. godine, a završit će 16. lipnja 2015. godine.

Obvezno je ostvariti 175 nastavnih radnih dana, pa se nastavna godina može produžiti i nakon 16. lipnja 2015. godine, ako Škola ne ostvari propisani plan i program, te broj nastavnih radnih dana, a o tome odluku donosi županijski ured za školstvo.

Nastavna se godina organizira u dva obrazovna razdoblja. Prvo obrazovno razdoblje počinje 8. rujna 2014. i završava 23. prosinca 2014. godine. Drugo obrazovno razdoblje započet će 12. siječnja 2015. godine i završit će 16. lipnja 2015. godine.

Tijekom školske godine učenici imaju zimski, proljetni i ljetni odmor. Zimski odmor traje od 24. prosinca 2014. godine do 11. siječnja 2015. godine. Proljetni odmor traje od 28. ožujka 2015. godine do 6. travnja 2015. godine. Ljetni odmor traje od 17. lipnja 2015. godine do početka školske godine 2015./2016.

Ukoliko se nastava bude odvijala uredno prema ovom kalendaru rada, predlaže se mogućnost produženog vikenda za dan 5. lipnja 2015. godine dan poslije Tijelova.

PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA**I. NIŽI RAZREDI**

Razred	Učitelj - razrednik	Broj muških	Broj ženskih	Ukupno učenika
I.	Jelena Oršulić	11	8	19
II.	Mufida Šiljdedić	8	8	16
III.	Slavica Medak	5	10	15
IV.	Marta Vujević	6	3	9
	Ukupno	30	29	59

II. VIŠI RAZREDI

Razred	Učitelj - razrednik	Broj muških	Broj ženskih	Ukupno učenika
V.	Jure Vujević	5	7	12
VI.	Marija Bantić	6	3	9
VII.	Meri Čopo	4	7	11
VIII.	Šima Planinić	4	6	10
	Ukupno	19	23	42
	UKUPNO (I.+II.)	49	52	101

GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE 2014./2015.

GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

Naziv predmeta	Ukupan broj sati nastave po odjelima od I - VIII.								Ukupno planirano
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Hrvatski jezik	5	5	5	5	5	5	4	4	1330
Glazbena kultura	1	1	1	1	1	1	1	1	280
Likovna kultura	1	1	1	1	1	1	1	1	280
Engleski jezik	2	2	2	2	3	3	3	3	700
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	1120
Priroda					1,5	2			122,5
Biologija							2	2	140
Kemija							2	2	140
Fizika							2	2	140
P i D	2	2	2	3					315
Povijest					2	2	2	2	280
Zemljopis					1,5	2	2	2	262,5
Tehnička kultura					1	1	1	1	140
TZK	3	3	3	2	2	2	2	2	665

PLAN IZVANUČIONIČNE NASTAVE

Redni broj	Sadržaji koji će se ostvarivati izvan učionice	Razredna grupa	Vrijeme ostvarivo (mjesec)	Imena izvršitelja	Napomena
1.	Terenska nastava	I.,II.,III.,IV V., i VI.	IX.	Razrednik i pred. učitelj	Promjene u prirodi
2.	Terenska nastava	I., II.,III.,IV	XII.	Razrednik	Promjene u prirodi
3.	Terenska nastava	I.,II.,III.,IV	XII.	Razrednik	Promatranje obzora
4.	Terenska nastava	IV.,V.,VI., VII.,VIII.,	III.	Pred. učitelj Razrednik	Plan mjesta Reljef-izrada
5.	Terenska nastava	III. i IV.	IV.	Razrednici	Vode zavičaja
6.	Terenska nastava	SVI	III.	Svi učitelji škole	Pozdrav proljeću
7.	Škola u prirodi	IV.	Ovisno o ponudi	Roditelji, Razrednik	Osamostaljivanje, život u novim okolnostima
8.	Jednodnevni izlet	II.,III.,IV.,V VI.,VII.,VIII	IV. - VI.	Roditelji Razrednik	Upoznavanje s širim zavičajem
9.	Poludn. izlet	I-IV	V.-VI.	Pred. Učitelj	Flora i fauna zav.

10.	Višednevni izlet - dvodnevni	VIII	IV-VI	Roditelji i razrednik Š. Planinić	Vukovar
-----	------------------------------------	------	-------	---	---------

PLAN I PROGRAM VANJSKOG VREDNOVANJA u 2014./2015. šk. god.

Do sada nemamo nikakvih obavijesti od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje.

PLAN IZBORNIH PREDMETA U ŠKOLI

Red.b r	PREDMET	RAZRED	BROJ SATI GODIŠNJE	IME UČITELJA
1.	Njemački jezik	4.,5.,6.,7.,8.	5 x 70 = 350	Marijana Crnčević
2.	Vjeronauk	2. – 7.	6 x 70 = 420	Monika Čopo
2.	Vjeronauk	1. i 8.	2 x 70 = 140	Tereza Medak
3.	Informatika	5.,6.,7.	3 x 70 = 210	Mario Klobučić
3.	Informatika	8.	1 x 70 = 70	Josip Jelčić

PLAN DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE

Red.b r	PREDMET	IME UČITELJA I RAZRED
1.	Hrvatski jezik i Matematika	Mufida Šiljdedić - II
2.	Hrvatski jezik i Matematika	Slavica Medak - III
3.	Hrvatski jezik i Matematika	Marta Vujević - IV
4.	Hrvatski jezik i Matematika	Jelena Oršulić -I
5.	Hrvatski jezik	Marija Bantić -VI
6.	Matematika	Šima Planinić -V, VI, VII, VIII
7.	Kemija	Jelena Šutić -VII, VIII
8.	Engleski jezik	Goran Zolnaić - V, VI
9.	Povijest	Zvonka Šimunović – V-VIII

SLOBODNE AKTIVNOSTI

R. br.	AKTIVNOST	IME UČITELJA
1.	Likovna sekcija	Marija Senta
2.	Stolni tenis-nogomet ž.	Meri Čopo
3.	Ekološka sekcija	Goran Zolnaić
4.	Recitatorska-dramska sekcija	Mufida Šiljdedić
5.	Dramsko-recitatorska sekcija	Marta Vujević
6.	Recitatorska-dramska sekcija	Jelena Oršulić
7.	Mladi kemičari	Jelena Šutić
8.	Recitatorsko-dramska sekcija	Katarina Visković
9.	Njemačka sekcija	Marijana Crnčević
10.	Tehnička sekcija	Dinko Gnječ
11.	Nogometna sekcija m.	Stjepan Medak- ravnatelj
12.	Informatička sekcija	Josip Jelčić
13.	Očuvanje nošnje Donjener. kraja	Antica Medak
14.	Recitatorsko-dramska viši razredi	Marija Bantić

UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Redni broj	Naziv aktivnosti	Broj učenika	Mjesto ostvarivanja	Voditelji aktivnosti	Način komunikacije s organizatorom
1.	Glazba	15	Mjesna glazba	Kapelnik glazbe	Razrednik - Kapelnik
2.	Nogomet	30	NK "Gusar" Komin	Trener za pionire	Učitelj TZK – Trener

PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Mj.	Sadržaj	Broj učenika	Nositelj aktivnosti
IX-X.	Izložba učeničkih likovnih radova	20	Učenici V-VIII. razreda
XI.	Izlaganje slika	8	Učenici V-VIII. razreda
XII.	Kulturno-umjetnički program za Božić i Novu godinu	101	Učenici I-VIII. razreda
I.	Uloga vjere u odgajanju	101	Vjeroučitelj
II.	Izlaganje učeničkih likovnih radova	20	Učenici I-IV. razreda
III.	Uređenje školskog okoliša	101	Učenici I-VIII. razreda
III:	Obilježavanje Dana nadarenih učenika (21. 03.)	101	Razredni treneri od I.-IV. i V.-VIII. razreda
IV.	Sportsko natjecanje u školi	101	Učenici I-VIII. finale
V.	Kulturno-umjetnički program za Dan škole (30.05.)	45	Učenici uključeni u grupe
VI.	Završne priredbe uz izložbu	101	Učenici I-VIII

**PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU
ZAŠTITU UČENIKA**

Mjesec	Sadržaj	Broj učenika	Nositelji aktivnosti
IX	Prijevoz učenika putnika	11	Redovne linije i specijalni kombi
X.	Humani odnos prema starijima i higijensko-estetsko uređenje okoliša	101	Razrednici Učitelj Biologije, TZK i ekološka grupa
XI.	Human odnos prema nemoćnim osobama	101	Razrednik-Učitelji
XII.	Spolne bolesti, AIDS, Dan borbe protiv pušenja	101	Razrednik-Liječnik Razrednici
I.	Humani odnos prema spolovima	101	Učitelj biologije
II.	Tjedan borbe protiv raka	101	Razredni učitelj
III.	Prikupljanje sekundarnih sirovina	101	biologije i liječnik Organizacija CK
IV.	Svjetski dan zdravlja	101	Organizacija CK i
V.	Utjecaj droge na organizam Organizacija jedne izložbe svih učenika	101	Razrednici Liječnik, Razrednik i Učitelj TZK
VI.	Izleti	101	Po užem, širem zavičaju i domovini

IZVOD IZ PLANA RADA RAZREDNOG ODJELA

PLANIRANI ZADACI I AKTIVNOSTI	NOSITELJ ZADATKA
<p>1. RAD S RODITELJIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - voditi roditeljske sastanke - suradnja doma i Škole (informacije) - analiza na kraju obrazovnih razdoblja 	<ul style="list-style-type: none"> - Razrednik - Roditelji
<p>2. SURADNJA S UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - učenje i vladanje - upoznavanje novog nastavnog plana - redovito praćenje nastave - aktivnosti učenika i slobodne aktivnosti - sudjelovanje učenika u humanitarnim akcijama - poštivanje dogovora razredne zajednice - ponašanje učenika u Školi i van nje - kako koristiti slobodno vrijeme - kulturne i higijenske navike - život i rad obitelji i školi 	<ul style="list-style-type: none"> - Razrednik - Učenici
<p>3. SURADNJA S ČLANOVIMA RAZREDNOG VIJEĆA I PEDAGOŠKOM SLUŽBOM</p> <ul style="list-style-type: none"> - sjednice razrednih vijeća - suradnja s pedagoškom službom s ciljem poboljšanja učenja i vladanja - korelacija s ostalim članovima po predmetima 	<ul style="list-style-type: none"> - Razrednik - Razredno vijeće - Učitelji
<p>4. ADMINISTRATIVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - sređivanje imenika i dnevnika - pisanje knjižica, svjedodžbi i ostali oblici obavještanja roditelja o uspjehu u toku školske god. 	<ul style="list-style-type: none"> - Razrednik
<p>5. IZBOR RAZREDNOG RUKOVODSTVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predsjednik: - Zamjenik: - Blagajnik: 	<ul style="list-style-type: none"> - Razrednik - Učenici

PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA ZA 2014./2015. GODINU

RUJAN

1. Sudjelovanje u izradi prijedloga programa odgojnog djelovanja
2. Sudjelovanje u izradi prijedloga programa permanentnog obrazovanja
3. Sudjelovanje u izradi prijedloga programa prof. orijentacije
4. Sudjelovanje u izradi programa stručnih organa
5. Sudjelovanje u izradi programa stručno-razvojne službe
6. Izrada izvedbenog programa rada defektologa
7. Izrada individualnog programa stručnog usavršavanja
8. Upoznavanje nastavnika sa učenicima 1. i 5. razreda

LISTOPAD

1. Izrada plana i programa radnji na identifikaciji i opserv. DTUR
2. Pomoć nastavnicima u planiranju rada za DTUR
3. Praćenje dnevnog, tjednog i mjesečnog opterećenja DTUR
4. Sudjelovanje u izradi i primjeni instrumentarija za analizu odgojne situacije
5. Izrada istrumentarija za identifikaciju DTUR
6. Izrada prilagođenih programa

STUDENI

1. Obrada novih slučajeva
2. Individualni rad sa DTUR
3. Opservacija DTUR –1. Razreda
4. Prisustovanje nastavi u svrhu opservacije
5. Konzultacije s nastavnicima
6. Rad s roditeljima
7. Vođenje dokumentacije o djeci i radu

PROSINAC

1. Praćenje uspješnosti DTUR
2. Prisustovanje nastavi u svrhu unapređenja rada sa DTUR
3. Praćenje ostvarivanja posebnih oblika pomoći DTUR
4. Procjena soc. prihvaćenosti DTUR
5. Poslovi osposobljavanja DTUR za samostalni rad i učenje
6. Vođenje dokumentacije o svom radu i djeci
7. Individualni rad sa DTUR

SIJEČANJ – VELJAČA

1. Profesionalno informiranje i orijentiranje
2. Razvrstavanje
3. Obrada razvrstavanjem dobivenih podataka
4. Prikupljanje nalaza djece s zdravstvenim smetnjama
5. Profesionalno savjetovanje DTUR i njihovih roditelja
6. Individualni rad sa DTUR
7. Vođenje dokumentaciji o radu i djeci

OŽUJAK

1. Individualni rad sa DTUR
2. Konzultacije s nastavnicima
3. Prisustvovanje nastavi
4. Testiranje
5. Vođenje dokumentacije o djeci i radu

TRAVANJ

1. Suradnja s vrtićem
2. Upoznavanje predškolaca
3. Rad na osvajanju kulturnih i higijenskih navika DTUR
4. Zdravstvena i socijalna zaštita
5. Vođenje dokumentacije o djeci i radu
6. Individualni rad sa DTUR

SVIBANJ

1. Testiranje predškolaca – upis u 1. razred
2. Komisija za utvrđivanje psiho-fizičkog stanja djeteta pri upisu
3. Opservacije i odgode
4. Suradnja sa vrtićem iz DZ i donošenje konačnog mišljenja
5. Individualni rad sa DTUR
6. Vođenje dokumentacije o radu i djeci

LIPANJ

1. Evaluacija uspješnosti DTUR
2. Analiza odgojno-obrazovne situacije
3. Izvješće na kraju školske godina
4. Donošenje odluke za daljni rad

RASPORED RADA DEFEKTOLOGA – LOGOPEDA ZA 2014./2015.

GODINU

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
PLOČE jutarnja smjena	PLOČE jutarnja smjena	PLOČE poslije- podnevna smjena	KOMIN jutarnja smjena	STAŠEVICA jutarnja ili poslije- podnevna smjena

PLAN I PROGRAM RADA PSIHologa ZA 2014./2015. GODINU

RUJAN

- Snimanje stanja i potreba u nižim i višim razredima
- Nabavka materijala za rad
- Testiranje učenika i kategorizacija
- Formiranje grupa za psihološki rad (emocionalni problemi i kontrola ponašanja)
- Inicijalni test poznavanja velikih tiskanih slova i brojeva do 10 u prvom razredu
- Usklađivanje rada po predmetima

LISTOPAD

- Testovi brzine čitanja (FURLAN) u nižim razredima
- Sociometrija
- Stručne teme (rad na literaturi)
- Projekt "GRADIMO MOSTOVE" – upoznavanje nastavnika sa istim
- Usklađivanje rada po predmetima

STUDENI

- Anketiranje učenika (P.O. komunikacija)
- Rad sa učenicima (viši razredi) po projektu "GRADIMO MOSTOVE"
- Rad sa roditeljima na temu "PSIHIČKE POTREBE DJECE"
- Usklađivanje rada po predmetima

PROSINAC

- Analize uspjeha po razredima
- Analize anketa
- Prezentacija anketa
- Usklađivanje rada po predmetima

SIJEČANJ

- Profesionalna orijentacija (ankete i predavanja)
- Rad s roditeljima
- Komunikologija
- Usklađivanje rada po predmetima

VELJAČA

- "SEDAM NAVIKA USPJEŠNIH OBITELJI" – rad na knjizi
- Predavanja za roditelje na istu temu
- Igraonice (niži razredi)
- Usklađivanje rada po predmetima

OŽUJAK

- P.O. (suradnja sa razrednicima, učenicima i roditeljima)
- Emocionalna inteligencija (rad na literaturi)
- Prezentacija knjige nastavnicima
- Usklađivanje rada po predmetima

TRAVANJ

- Psih. rad s grupama (enureza), kontrola ponašanja
- Rad s roditeljima gore navedene djece
- Valorizacija tretmana
- Usklađivanje rada po predmetima

SVIBANJ

- Anketa o komunologiji (nastavnici i učenici)
- Presentacija rezultata
- Usklađivanje rada po predmetima
- Predavanja na temu "GRADIMO MOSTOVE"
- Priprema testiranja djece za upis u prvi razred

LIPANJ

- Suradnja s predškolskom ustanovom
- Obrada podataka iz predškolskih ustanova
- Suradnja s liječnikom školske medicine
- Valorizacija ostvarenog

IZVADAK IZ PLANA I PROGRAMA RADA PSIHOLOGA

a) Planiranje i programiranje

- izrada izvedbenog programa rada psihologa
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s djecom s teškoćama u razvoju
- sudjelovanje u izradi programa rada SRS
- izrada programa individualnog stručnog usavršavanja
- sudjelovanje u izradi plana profes. orijentacije učenika
- sudjelovanje u izradi školskog preventivnog programa ovisnosti

b) Realizacija zadataka

- grupni i individualni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima
- rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u I. razred
- rad u Povjerenstvu za upis i formiranje I. i V. razreda
- identifikacija, opservacija i tretman nadarene djece i djece s teškoćama u razvoju
- primjena psihologijski nalaza i mišljenja
- rad na profesionalnom informiranju i usmjeravanju
- savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima
- zdravstveno-socijalna zaštita
- suradnja s vrtićem, Domom zdravlja i Centrom za soc. rad

c) Analiza učinkovitosti odgojno-obrazovnog rada

- izrada izvješća o radu psihologa i SRS
- sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća o radu škole

d) Permanentno obrazovanje i stručno usavršavanje

- individualno stručno usavršavanje
- sudjelovanje na stručnim aktivima i seminarima
- priprema predavanja za aktive, učiteljska i razredna vijeća

e) Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost

- vođenje dokumentacije o vlastitom radu
- vođenje dokumentacije o učenicima

DAN	RASPORED RADA PSIHOLOGA
PONEDJELJAK	Ploče
UTORAK	Ploče
SRIJEDA	Ploče
ČETVRTAK	Staševica
PETAK	Komin od 07:30 do 13:30

RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU U ŠKOLSKOJ 2014./2015. GODINI

U školskoj 2014./2015. godini s djecom koja imaju teškoća u psihofizičkom razvoju radit će se po planu i programu defektologa i stručno-razvojne službe. Taj rad će biti logički nastavak do sada već postignutih rezultata u oblasti edukacije, integracije i socijalizacije djece s teškoćama u razvoju.

Obzirom na mobilnost defektologa s učenicima koji imaju teškoća u razvoju radit će se na različite načine, prema uzrastu, vrsti oštećenja, sposobnostima, te učestalosti posjeta defektologu itd.

S učenicima viših i nižih razreda radit će se individualno i po prilagođenom programu koji će za svakog učenika sastaviti razrednik, tj. predmetni nastavnik uz pomoć defektologa i stručno-razvojne službe.

Učenici koji do sada nisu bili na obradi, a ustanovi se da ne mogu uspješno pratiti program, bit će identificirani i opservirani. U slučaju potrebe s njima će se započeti rad u toku školske godine.

Osim prilagođenih programa i individualizacije u nastavi, bit će zastupljen savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i učiteljima.

Ove godine radit će se s ovim učenicima koji imaju različite psihofizičke smetnje:

1. K. V.-prilagođeni program čl. 4. VI. razred

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Naša škola organizirat će obvezne sistematske preglede učenika , sistematske preglede zuba u školskoj poliklinici i cijepljenje učenika.

Planirano je da jednu aktualnu temu iz zdravstva održi liječnik školske medicine, za sve učenike od IV. do VIII. razreda.

Zdravstvena zaštita učenika provodit će se cjelokupnim odgojnim radom u školi, u nastavi niza predmeta, a naročito u nastavi tjelesne kulture i biologije.

Osim suradnje sa zdravstvenim ustanovama, škola će surađivati i s Centrom za socijalnu skrb na općini, radi zajedničkih akcija u rješavanju socijalnih problema. Ova suradnja će naročito biti potrebna kod učenika s problemima u ponašanju i u slučajevima izbjegavanja roditeljskih obveza.

PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

I: razred: cijepljenje DI-TE-POLIO (difterija, tetanus i dječja paraliza) i MO PA RU (ospice, rubeola i zaušnjaci), provjera oštine vida na kraju polugodišta

II. razred: vid

III. razred: screening za poremećaje vida i vida na boje

V. razred: sistematski pregled

VI. razred: cijepljenje Engerix (hepatitis b. cijepljenje se provodi u tri navrata: mjesec dana nakon prve doze dobije se druga, a šest mjeseci iza tog treća).

Screening za bolesti kralježnice uz 2. Ili 3. Revakcinaciju i provjeru sluha

VII. razred: Testiranje na tuberkulozu (PPD) i cijepljenje onih koji nemaju nikakvu reakciju (BCG)

VIII. razred: sistematski pregled i profesionalna orijentacija za upis u srednju školu- cijepljenje DI-TE-POLIO (difterija, tetanus i dječja paraliza)

Zdravstveni odgoj:

Predavanja i radionice: Pravilna Prehrana (1.-4. R. OŠ)

Higijena i zdravlje (1.-2. R. OŠ)

Moje Tijelo (3. R. OŠ)

Pubertet i higijena menstrualnog ciklusa (5. R. OŠ)

Alkohol i mladi (7. I 8. R. OŠ)

Ovisnosti (7. I 8. R. OŠ)

Hiperaktivno dijete u školi (roditelji)

Zdravstvena i tjelesna kultura: utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program TZK.

Savjetovanišni rad: prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, planiranje obitelji, zlouporaba droga, problemi mentalnog zdravlja.

PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

MJES.	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI
IX.	Sjednice Roditeljskog vijeća u svezi početka školske godine i usvajanje godišnjeg plana i programa Škole	Vijeće roditelja, razvojna služba i ravnatelj
X.	Sjednica u svezi fonda sati djelatnika	Ravnatelj
XI.	Izvešće za roditelje o učenju i vladanju Pohađanje Škole i uvjeti dolaska	Ravnatelj
XII.	Pomaganje učenika u izvršavanju zadataka izvannastavne aktivnosti, zdravstvene i ekološke aktivnosti Suradnja s Kolegijalnim tijelima Škole	Stručni djelatnici Učitelji
I.		
II.		
III.	Pomoć roditelja na rješavanju materijalnih i dr. pitanja, uređenje okoliša, oprema i dr. Rješavanje problema učenja i vladanja pojedinih učenika	Stručni djelatnici Ravnatelj
IV.	Pridržavanje kućnog reda u Školi Odgovornost učenika i roditelja kad učenik počini materijalnu štetu na školskoj ili drugoj imovini	Razrednici Stručni djelatnik
V.	Pomaganje u profesionalnoj orijentaciji učenika Opterećenje učenika domaćim zadacima, te pisanje pismenih radova tijekom dnevnog opterećenja	Razvojna služba Razrednici
VI.	Vladanje i uspjeh učenika u nastavi i ostalim aktivnostima u Školi Odnosi učenik-učitelj i učitelj-učenik Tijekom godine raspravljati o pitanjima odgoja i obrazovanja	Ravnatelj Razvojna služba Roditelji

**PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA
I RAZREDNIKA**

MJES.	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ	NAPOM.
IX.	Utvrđivanje vrste slobodnih aktivnosti Održati sjednicu Učiteljskog vijeća	Ravnatelj	
X.	Motivacija učenika u odgojno-obrazovnom radu Programiranje rada učitelja i učenika na početku godine	Pedagog	
XI.	Analize uspjeha pri kraju prvog odgojno-obrazovnog razdoblja	Pedagog Ravnatelj	
XII.	Izveštaj o uspjehu u učenju i vladanju na kraju prvog odgojno-obrazovnog razdoblja	Ravnatelj	
I.	Prisustvovanje seminarima na nivou grada ili županije Uključivanje u permanentno usavršavanje učitelja	Pedagog Voditelji aktiva	
II.			
III.	Usvajanje programa za izvođenje učeničkih izleta i ekskurzija od I-VIII. razreda	Ravnatelj Razrednici	
IV.	Analiza uspjeha u učenju i vladanju učenika i roditeljski sastanak	Pedagog Ravnatelj	
V.	Analiza uspjeha kod slabijih učenika kako bi se poboljšao uspjeh do kraja školske godine	Razrednici Ravnatelj	
VI.	Izveštaj o uspjehu u učenju i vladanju na kraju školske godine	Ravnatelj	
VII.			
VIII.	Planiranje početka slijedeće školske godine	Ravnatelj i učitelji	

IZVOD IZ GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

- Savjetovanje u izradi godišnjeg programa rada škole
- Izrada godišnjeg programa rada ravnatelja
- Sudjelovanje i uvid u planiranje i programiranje učitelja, SRS

ORGANIZACIJSKI POSLOVI

- Izrada prijedloga zaduženja učitelja u nastavi i ostalim vidovima neposrednog rada s učenicima
- Uvid u izradu rasporeda sati
- Organiziranje tehničkih priprema za nastavu i ostale aktivnosti

PEDAGOŠKO-INSTRUKTIVNI I SAVJETODAVNI RAD

- Uvid u sve poslove i sve oblike nastave s pripremom i razgovorom

ANALITIČKO-STUDIJSKI RAD

- Sudjelovanje u izradi analize rezultata učenja i vladanja na prvom i drugom obrazovnom razdoblju
- Koordinacija na izradi izvješća o radu škole
- Rad u upravnim i stručnim organima
- Sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća, te razrednih vijeća
- Uvid i kontrola provođenja odluka u upravnim i stručnim organima

SURADNJA S ČLANOVIMA RAZVOJNE SLUŽBE I OSTALIM DJELATNICIMA

- Rukovođenje i koordiniranje rada razvojne službe, financijske i pravne službe
- Suradnja s razrednicima i ostalim učiteljima

SURADNJA S INSTITUCIJAMA I ORGANIZACIJAMA IZVAN ŠKOLE

- Suradnja s prosvjetnim institucijama, zavodom za školstvo, Ministarstvom znanosti prosvjete i športa, s drugim osnovnim školama, predškolskim ustanovama, srednjim školama itd.

RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI

- Uvid i kontrola pedagoške dokumentacije (matična knjiga, imenik, dnevnik, svjedodžbe)

RAD NA USMJERAVANJU MEĐULJUDSKIH ODNOSA

- Osiguranje potpune obaviještenosti djelatnika škole
- Praćenje primjene zakonitosti
- Kontrola radne discipline

PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

- Konstituiranje Vijeća učenika za školsku godinu 2014./2015.
- Biranje predsjednika i njegovog zamjenika
- usvajanje pravilnika o radu Vijeća učenika
- Izrada plana aktivnosti
- Pomoć učenicima koji zaostaju u savladavanju gradiva
- Razmjena iskustva s drugim školama
- Sudjelovanje u školskim svečanostima
- Analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta i na kraju godine
- Analiza rada Vijeća učenika i prijedlozi za poboljšanje
- Sudjelovanje u radu županijskog Vijeća učenika

IZVOD IZ PLANA I PROGRAMA RADA TAJNIKA - RAČUNOVOĐE

- Praćenje zakona i propisa i njihovo tumačenje
- Usklađivanje samoupravnih akata s promjenama zakona i propisa
- Nadzor nad imovinom škole
- Posebno izraženi poslovi i radni zadaci na organizaciji i pripremama za početak školske godine
- Administrativni poslovi (radni odnosi, bolovanje, matična evidencija djelatnika, korespondencija, upis u sudski registar, statistika)
- Primanje stranaka, učenika i roditelja
- Rad blagajne
- Pravovremeno obračunavanje osobnih dohodaka i naknada za bolovanje
- Vođenje materijalnog i financijskog knjigovodstva
- Plaćanje obveza i računa
- Obračun platne liste
- Izrada periodične bilance
- Vođenje potrošačkih kredita za djelatnike
- Izrada planova, pregleda i statističkih izvještaja o financijskom poslovanju škole
- Vođenje knjige o osnovnim sredstvima i sitnom inventaru škole
- Obavljanje i drugih poslova prema potrebi (arhiva i slično)

ŠKOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica se nalazi na dograđenom katu škole. Površina joj je oko 61 m². To je sasvim novi i odlično opremljen prostor sa čitaonicom i informatičkom učionicom. Učitelj-ica hrvatskog jezika i učitelji-ce razredne nastave na početku svake školske godine popišu obveznu lektiru za pojedinu šk. god. i svaki razred. Osim toga učenici mogu uzimati i posuđivati knjige prema vlastitoj sklonosti za čitanje.

Knjižnicu vodi Antica Medak diplomirani knjižničar, dipl. oec. s položenim Pedagoškim predmetima, s pola radnog vremena. Voditelj knjižnice vodi knjigu inventara knjiga. Broj knjiga iznosi oko 4100 komada, uključujući i donaciju pok. Tome Čupića. Broj naslova je nešto manji. Broj knjiga se iz godine u godinu povećava i mislimo, da bar minimalno zadovoljava potrebe škole, ali ćemo i dalje raditi na povećanju broja naslova kao i poboljšanju uvjeta rada.

PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA

- pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
- organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom i knjižnicom
- razvijanje čitateljske sposobnosti učenika
- pomoć učenicima pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih dijela
- suradnja s učiteljima svih predmeta u nabavi literature
- organizacija i vođenje rada u knjižnici
- knjižnično poslovanje, inventarizacija, signiranje, klasifikacija, otpis, revizija
- praćenje i evidencija knjižnog fonda
- izrada godišnjeg plana rada i pripremanje izvješća o radu knjižnice
- sudjelovanje na stručnim sastancima škole
- sudjelovanje na stručnim aktivima knjižničara
- sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima
- organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja u školi
- evidentiranje o urednosti čuvanja iznajmljenih knjiga
- utvrđivanje oštećenosti pojedinih knjiga
- izrada prijedloga obnove knjižnog fonda
- voditi brigu o higijeni knjižnice

PLAN RADA KUĆNOG MAJSTORA - LOŽAČA

- Košenje trave i uređenje okoliša škole
- Održavanje, bojanje i ostali popravci školske zgrade
- Popravci školskog namještaja
- Popravci nastavnih pomagala i sredstava
- Dnevni obilazak zgrade izvana i iznutra
- Održavanje kotlovnice, te briga oko grijanja škole
- Pripremanje i uređenje pozornice za vrijeme školskih svečanosti
- Preuzimanje i dostava pošte
- Pomaganje učiteljima za estetsko uređenje škole
- Održavanje invalidnog lifta platforme
- Ostalo po potrebi

PLAN RADA ČISTAČICA

- Redovito čišćenje učeničkog prostora u toku godine, zimskih, proljetnih i ljetnih praznika
- Čišćenje svih kabineta
- Čišćenje knjižnice
- Čišćenje svih učionica
- Čišćenje zbornice, prostorija za ravnatelja i računovodstvo
- Čišćenje stubišta, te okoliša škole
- Čišćenje glavnog i sporednog ulaza, čišćenje hola škole
- Odnošenje smeća na smetlište
- Čišćenje prozora, stolica i klupa
- Čišćenje i uređenje učionica za početak nove školske godine
- Čišćenje športske dvorane sa svlačionicama
- Ostalo po potrebi

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

PLAN RADA RECITATORSKE I DRAMSKE GRUPE

Voditeljice: Mufida Šiljdedić, Marta Vujević, Jelena Oršulić i Slavica Medak

1. Dani kruha
 - a) Kruh i pecivo
 - b) Kruh
 - c) Što radi pekar
 - d) Mlin
 - e) Uzrečice o kruhu
 - f) Dragi kruše
 - g) Bakini recepti
 - h) Darovi jeseni

2. Božićna priredba i Sv. Nikola
 - a) Pismo sv. Nikoli
 - b) Dolazi nam sveti Nikola
 - c) Dječji oglas
 - d) Božić je
 - e) Pahuljica
 - f) Sveti Nikola
 - g) Božićni ukras
 - h) Pismo malom Isusu
 - i) Božićna poruka

3. Uskrs i majčin dan
 - a) Ova je pjesma
 - b) Najbolja mama
 - c) Majka i sunce

- d) M-kao mama
- e) Ponosna majka

4. Dan škole

- a) Proljeće
- b) Domovina u srcu
- c) Volim Hrvatsku

5. Kraj školske godine i Dan državnosti

- a) Bliži se ljeto
- b) Bliži se kraj školske godine
- c) Rastanak s učiteljima
- d) Lipanj
- e) Moja zemlja
- f) Moja domovina

MJESEČNI RASPORED RADA RECITATORSKE I DRAMSKE GRUPE

Voditeljice: Mufida Šiljdedić, Marta Vujević, Slavica Medak i Jelena Oršulić

MJESEC	AKTIVNOSTI
IX.	Svečana priredba povodom primanja učenika u I. razred - učenici nižih razreda
X.	Priredba povodom Dana kruha i Tjedna djeteta - učenici nižih razreda - prigodne recitacije
XII.	Svečana priredba na kraju I. obrazovnog razdoblja, za Božić i Novu godinu - učenici nižih razreda - recitacije
IV.	Obilježavanje Uskrsa
V.	Svečana priredba povodom Majčinog dana, i Dana škole - učenici nižih razreda - recitacije
VI.	Priredba za kraj školske godine i Dan državnosti - Praznik ljeta

SLOBODNE AKTIVNOSTI

PLAN RADA INFORMATIČKE SEKCIJE

Voditelj: Josip Jelčić

Sadržaj rada:

- ažuriranje web stranice škole

- vježbanje gradiva redovne nastave informatike, na višoj (naprednijoj) razini

- priprema za natjecanja
 - vježbanje zadataka s prošlih natjecanja
 - vježbanje gradiva za natjecanja

- programiranje u programskom okruženju Kodu Game Lab
 - preuzimanje i instaliranje programskog okruženja
 - upoznavanje s programskim okruženjem
 - korištenje alata
 - izrada programa

PLAN RADA TEHNIČKE SEKCIJE

Voditelj: Dinko Gnječ

Sadržaj rada:

- tehničko crtanje i tehnički crtež
- pribor za tehničko crtanje
- ploha i plašt i mreža geometrijskih tijela
- vrste crta
- kotiranje
- predmeti u pravokutnoj projekciji
- kosa projekcija
- montažni i radionički crtež
- nacrt
- tlocrt
- bokocrt
- puni presjek
- polu presjek
- izrada geometrijskih tijela od kartona
- makete i modeli od kartona

PLAN RADA LIKOVNE SEKCIJE

Voditeljica: Marija Čupić Senta

MJESEC	SADRŽAJ RADA
X.	Tematska izložba dječjih radova za Dan kruha
XII.	Estetsko uređenje škole za Božić i Novu godinu
III.-IV.	Uređenje škole i izložba dječjih radova uoči Uskrsa
V.	Obilježavanje Dana Škole- izložba dječjih radova na zadanu temu
VI.	Izložba dječjih radova na kraju školske godine

PLAN RADA MLADIH KEMIČARA

VII. RAZRED

1. NEMETALI, METALI, SOLI, kemijski račun
2. UGLJIK I SPOJEVI UGLJIKA
 - Kruženje ugljika u prirodi
 - Fosilna goriva
3. UGLJIK, VODIK-UGLJIKOVODICI
 - Zasićeni i nezasićeni ugljikovodici
 - Izometrija
4. ORGANSKI SPOJEVI S KISIKOM
 - Alkoholi
 - karbonske kiseline
 - esteri
5. BIOLOŠKO VAŽNI SPOJEVI
 - masti i ulja
 - ugljikohidrati
 - bjelančevine

VIII. RAZRED

1. ŠTO PROUČAVA KEMIJA
2. MAKROSKOPSKA FIZIKALANA SVOJSTVA TVARI
3. MAKROSKOPSKE FIZIKALNE I KEMIJSKE PROMJENE TVARI
4. VRSTE TVARI
5. SMJESE I POSTUPCI RAZDVAJANJA
6. OTOPINE
7. ISKAZIVANJE SASTAVA SMJESE UDJELIMA
8. ATOMI I KEMIJSKI ELEMENTI
9. POVEZIVANJE ATOMA I MOLEKULA

10. IONI I IONSKE STRUKTURE

11. VALENCIJE I KEMIJSKE FORMULE

12. KEMIJSKE REAKCIJE

PLAN RADA DVOGLASNOG ZBORA

RUJAN.....	ODABIR UČENIKA ZA ČLANOVE ZBORA
LISTOPAD.....	PRAVILNO DISANJE I POSTAVLJANJE GLASA. „ODA RADOSTI“, LJEPA NAŠA DOMOVINO“
STUDENI.....	PRAVILNO DISANJE I FUNKCIJA DIJAFRAGME „TIHA NOĆ“, „RADUJTE SE NARODI“, „VESELJE TI NAVJEŠĆUJEM“, „ZVONČIĆI“
PROSINAC.....	PRAVILNO DISANJE I PROŠIRENJE OPSEGA GLASA „VESELJE TI NAVJEŠĆUJEM“, „SVIM NA ZEMLJI“
SIJEČANJ.....	UVJEŽBAVANJE SAMOGLASNIKA I SUGLASNIKA „ZEKO I POTOČIĆ“, „KOMIN JE NAJLIPŠE MISTO“
VELJAČA.....	PRAVILNO DISANJE I RAZVOJ OPSEGA GLASA „MAŠKARE“, „NEK SVUD LJUBAV SJA“
OŽUJAK.....	PRAVILNO DISANJE I RAD DIJAFRAGME „ČESTITKA MAJCI“, „SUZANA“
TRAVANJ.....	VJEŽBA DISANJA I UPJEVAVANJA „YESTERDAY“, „I AM SAILING“
SVIBANJ.....	PRAVILNO DISANJE I POSTAVLJANJE SAMOGLASNIKA I SUGLASNIKA, PONAVLJANJE NAUČENIH PJESAMA
LIPANJ.....	PRAVILNO DISANJE I PONAVLJANJE NAUČENIH PJESAMA

PLAN RADA EKOLOŠKE SEKCIJE

- a) Praćenje dnevnog i periodičnog tiska kao i zakonskih normativa i izvlačenje relevantnih materijala te njihovo prenošenje u cilju bolje informiranosti i ekološkog osvještavanja te obimnijeg uključivanja u široki dijapazon aktivnosti na zaštiti prirode i potrošača.
- b) Rad na prikupljanju sjemena lokalnog bjelogoričnog i crnogoričnog drveća primjenjivog u pošumljavanju.
- c) Stalni kontakt sa Šumarijom u Metkoviću radi stručne pomoći i osiguranje sadnog materijala.
- d) Konkretna rad na pošumljavanju okolnih krških goleti.
- e) Konkretna rad na čišćenju korita rijeke Neretve, ušća, školskog okoliša i cijelog mjesta.
- f) Iniciranje pravilnijeg gospodarenja otpadom preko kompostiranja.
- g) Održavanje veze s medijima i publiciranje rezultata rada.
- h) Prigodno obilježavanje značajnih datuma, kao što su Dan voda, Dan planete Zemlje i slično.
- i) Eventualno organiziranje edukativne ekskurzije ukoliko bi se za to smogla financijska sredstva.

PLAN RADA NJEMAČKE SEKCIJE

Voditeljica: Marijana Crnčević, prof. njemačkog jezika

- a) Proširiti znanja stečena tijekom redovne nastave
- b) Usvojiti dodatne sadržaje i spoznaje o kulturi i civilizaciji Njemačke
- c) Razviti komunikacijske sposobnosti na njemačkom jeziku
- d) Razviti jezične vještine slušanja, govorenja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku
- e) Zemlje njemačkog govornog područja: Njemačka, Austrija, Švicarska, Luksemburg – glavni gradovi, kulturne znamenitosti, ekonomija, povijest
- f) Različitim metodama i pristupima obilježiti različita događanja u školi

GODIŠNJI PLAN RADA ŠKOLSKOG ŠPORTSKOG KLUBA – SEKCIJA NOGOMETA

I. TEHNIKA

1. Osnovno kretanje igrača bez lopte

- tehnika pravocrtnog trčanja (osnovno kretanje, start, startno ubrzanje iz osnovnog kretanja, maksimalna brzina kretanja)
- tehnika promjene smjera kretanja sa zaustavljanjem
- skokovi, ustajanje, dvoboji u zraku i podlozi, aritmično kretanje, cik-cak promjene u smjeru naprijed-natrag.

1. Elementi tehnike s loptom

Vođenje lopte

- hrptom stopala, vanjskim dijelom hrpta stopala, unutarnjim dijelom hrpta stopala.
- u hodanju, laganom trčanju, brzom trčanju, izmjenično lijevom i desnom nogom,
- s promjenom ritama, brzine i smjera, s ubrzanjima, kroz štafetne igre, cik-cak, slalom.

Udarci po lopti nogom i glavom:

- sredinom hrpta stopala, vanjskim dijelom hrpta stopala, unutarnjim dijelom hrpta stopala, vrhom stopala, petom, glavom u mjestu i kretanju i skoku, iz zraka (poluvolej, volej, volej prekoračnom tehnikom).

Dodavanje lopte nogom i glavom:

- dijagonalno naprijed, bočno, dijagonalno natrag (zavrtanjem), ubacivanje u igru iz auta, centar šut paralela, centaršut dijagonalno naprijed, centaršut dijagonalno natrag, razni načini dodavanja u paru.

Zaustavljanje lopte:

- na načelu amortizacije, natkoljenicom, grudima i glavom
- u odskoku od podloge, unutarnjom stranom stopala, donom, vanjskom stranom stopala, jednom ili objema potkoljenicama, trupom
- prijenosom lopte, stopalom, natkoljenicom, glavom, grudima

Presijecanje lopte (doći u posjed lopte prije protivničkog igrača).

Izbijanje lopte (u trenutku primanja – krizne situacije)

Oduzimanje lopte (prednje, bočno i stražnje).

Udarac na gol:

- nakon vođenja lopte iz različitih pozicija, iz prekida igre (slobodan udarac, korner, aut, jedanaesterac), nakon žongliranja, nakon driblinga ili finitiranja, glavom iz mjesta ili u skoku, nakon različito dodanih lopti.

Tehnika vratara

- osnovni stav, hvatanje lopte, povaljke u obje strane, ubacivanje lopte rukom (po podlozi, bočno sa strane, iznad glave), istrčavanje na centaršut, obrana slobodnih udaraca.

Dribling

- vanjskom stranom stopala, unutarnjom stranom stopala, rolanje đonom

Fintiranje

- gornjim dijelom tijela, lažni šut, povezivanje više finti.

II. TAKTIKA

1. u napadu (prijam i otvaranje, središnjica i završnica)

- kroz sredinu igrališta (suradnja dvaju i više igrača)
- preko krila, (suradnja dvaju i više igrača)
- pomoćne igre u kvadratu (3-1; 4-2; 5-2; 5-3, prijam, otvaranje u napadu, individualne akcije i protuakcije u različitim pozicijama i odnosima; frontalni, bočni i stražnji iz napada.
- suradnja dva ili tri igrača u napadu, bez promjene položaja i sa promjenom položaja.
- različiti načini pokrivanja protivničkih protivničkih igrača u tijeku napada.

2. u obrani – uža, srednja i šira zona obrane

- osnovno postavljanje ispred izatvaranjem, postavljanje kod ubacivanja lopte iz kuta, iz auta i kod izvođenja slobodnog udarca, živi zid. Individualne akcije i protuakcije 1-1 u različitim pozicijama i odnosima iz obrane, zonski način suradnje dva i tri igrača, kombinirani način igre u obrani.

UIGRAVANJE MOMČADI S OBZIROM NA STRUKTURU IGRE, forma napada ili obrane, pomoćne igre u određenom prostoru, pomoćne igre na jedan gol, vođenje igre na dva gola s ispravljanjem, vođenje igre u vrijeme natjecanja.

PLAN RADA SEKCIJE ZA OČUVANJE NOŠNJE DONJONERETVANSKOG KRAJA

1. Obrada kože i priprema za izradu opanaka
2. Izrada opanaka
3. Pletenje čarapa
4. Pletenje teluka
5. Šivanje suknje-vuštana
6. Šivanje bluza
7. Kompletiranje opreme na lutkama

PLAN RADA STOLNOTENISKE SEKCIJE

Voditeljica: Meri Ćopo

Sadržaj rada:

- pravila stolnog tenisa
- vrste opreme
- držanje reketa
- odbijanje loptice-slobodno
- udaranje loptice forhendom
- udaranje loptice bekhendom
- servis
- spin udarac
- rezani udarac
- prebacivanje loptice preko mreže
- igra pojedinačno
- igra u parovima

RASPORED SATI ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

PRVI RAZRED					
sat	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	S.R.	ENGLNESKI J.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	MATEMATIKA
2.	PRIRODA I DR.	MATEMATIKA	TZK	MATEMATIKA	HRVATSKI J.
3.	HRVATSKI J.	GLAZBENA K.	MATEMATIKA	PRIRODA I DR.	LIK. KULTURA
4.	TZK	HRVATSKI J.	VJERONAUk	TZK	DOPUNSKA N.
5.		DOPUNSKA N.	VJERONAUk	ENGLNESKI J.	
DRUGI RAZRED					
sat	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	HRVATSKI J.	MATEMATIKA	HRVATSKI J.	MATEMATIKA	TZK
2.	MATEMATIKA.	PRIRODA I DR.	PRIRODA I DR.	HRVATSKI J.	MATEMATIKA
3.	VJERONAUk	HRVATSKI J.	TZK	ENGLNESKI J.	HRVATSKI J.
4.	VJERONAUk	TZK	ENGLNESKI J	LIKOVNA K.	GLAZBENA K.
		DOPUNSKA N.		DODATNA N.	
TREĆI RAZRED					
sat	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	VJERONAUk	MATEMATIKA	MATEMATIKA
2.	MATEMATIKA	TZK	VJERONAUk	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.
3.	TZK	ENGLNESKI J.	PRIRODA I DR.	TZK	LIKOVNA K.
4.	PRIRODA I D.	MATEMATIKA	HRVATSKI J.	ENGLNESKI J.	D. N.
5.	S.R.	GLAZBENA K.	D. N.		
ČETVRTI RAZRED					
sat	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.
2.	MATEMATIKA	PRIRODA I DR.	MATEMATIKA	MATEMATIKA	MATEMATIKA
3.	PRIRODA I DR.	NJEMAČKI J.	ENGLNESKI J.	PRIRODA I DR.	VJERONAUk
4.	ENGLNESKI J.	NJEMAČKI J.	LIKOVNA K.	GLAZBENA K.	VJERONAUk.
5.	TZK		PRIRODA I DR.	TZK	
6	S.R.		D. N.	D. N.	

RASPORED SATI ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

PETI RAZRED - PRVI TJEDAN					
<i>sat</i>	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	ENGLESKI J.	MATEMATIKA	POVIJEST	HRVATSKI J.	VJERONAUK
2.	HRVATSKI J.	ZEMLJOPIS- PRIRODA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	HRVATSKI J.
3.	LIKOVNA K.	HRVATSKI J.	VJERONAUK	GLAZBENA K.	MATEMATIKA
4.	LIKOVNA K.	ENGLESKI J.	TZK	POVIJEST	ZEMLJOPIS
5.	INFORMATIKA	PRIRODA	ENGLESKI J.	NJEMAČKI J.	TZK
6.	S. R.	NJEMAČKI JEZIK	INFORMATIKA	ENGLESKI J.- MATEMATIKA D.	HRVATSKI J.
7					
ŠESTI RAZRED - PRVI TJEDAN					
<i>sat</i>	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	HRVATSKI J.	ZEMLJOPIS	MATEMATIKA	POVIJEST	HRVATSKI J.
2.	ENGLESKI J.	ENGLESKI J.	POVIJEST	HRVATSKI J.	TZK
3.	TEHNIČKA K.	PRIRODA	HRVATSKI J.	S. R.	ZEMLJOPIS
4.	TEHNIČKA K.	MATEMATIKA	VJERONAUK	NJEMAČKI J.	MATEMATIKA
5.	GLAZBENA K.	HRVATSKI J.	TZK	MATEMATIKA	VJERONAUK
6	INFORMATIKA	PRIRODA	ENGLESKI J.	NJEMAČKI J.	MATEMATIKA D
7			INFORMATIKA		
SEDMI RAZRED - PRVI TJEDAN					
<i>sat</i>	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.	LIKOVNA K.	HRVATSKI J.	HRVATSKI J.	MATEMATIKA	ZEMLJOPIS
2.	LIKOVNA K.	MATEMATIKA	ENGLESKI J.	POVIJEST	MATEMATIKA
3.	HRVATSKI J.	ZEMLJOPIS	POVIJEST	KEMIJA	TZK
4.	MATEMATIKA	BIOLOGIJA	FIZIKA	KEMIJA	ENGLESKI J.
5.	VJERONAUK	NJEMAČKI J.	INFORMATIKA	GLAZBENA K.	HRVATSKI J.

6.	ENGLESKI J.	TZK	FIZIKA	BIOLOGIJA	S.R.
7	INFORMATIKA	NJEMAČKI J.		KEMIJA-D	
8					
OSMI RAZRED - PRVI TJEDAN					
<i>sat</i>	<i>PONEDJELJAK</i>	<i>UTORAK</i>	<i>SRIJEDA</i>	<i>ČETVRTAK</i>	<i>PETAK</i>
1.	TEHNIČKA K.	BIOLOGIJA	ENGLESKI J.	KEMIJA	MATEMATIKA
2.	TEHNIČKA K.	NJEMAČKI J.	HRVATSKI J.	KEMIJA	ZEMLJOPIS
3.	ENGLESKI J.	MATEMATIKA	FIZIKA	POVIJEST	HRVATSKI J.
4.	HRVATSKI J.	ZEMLJOPIS	POVIJEST	MATEMATIKA	TZK
5.	MATEMATIKA	TZK	FIZIKA	BIOLOGIJA	ENGLESKI J.
6.	S. R.	HRVATSKI J.	VJERONAUK	GLAZBENA K.	INFORMATIKA
7		KEMIJA-D	VJERONAUK	NJEMAČKI J.	INFORMATIKA
8					

PETI RAZRED - DRUGI TJEDAN

PONEDJELJAK

1. ENGLISKI J.
2. HRVATSKI J.
3. TEHNIČKA K.
4. TEHNIČKA K.
5. INFORMATIKA
6. S. R.

ŠESTI RAZRED - DRUGI TJEDAN

PONEDJELJAK

1. HRVATSKI J.
2. ENGLISKI J.
3. LIKOVNA K.
4. LIKOVNA K.
5. GLAZBENA K.
6. INFORMATIKA

SEDMI RAZRED - DRUGI TJEDAN

PONEDJELJAK

1. TEHNIČKA K.
2. TEHNIČKA K.
3. VJERONAUKE
4. MATEMATIKA
5. HRVATSKI J.
6. ENGLISKI J.
7. INFORMATIKA

OSMI RAZRED - DRUGI TJEDAN

PONEDJELJAK

1. LIKOVNA KULTURA
2. LIKOVNA K.
3. ENGLISKI J.
4. HRVATSKI J.
5. MATEMATIKA
6. S. R.

PLAN RADA ŠKOLE ZA ZAŠTITU OD NEEKSPLODIRANIH MINSKO - RAZORNIH SREDSTAVA I UBOJNIH NAPRAVA

Mada Komin kao mjesto u kojem se nalazi škola nije bio poprište odvijanja oružanih borbi u tijeku domovinskog rata, potrebno je stalno ukazivati na eventualne opasnosti do kojih može doći. Mnogi stanovnici mjesta i okolice iz koje djeca dolaze u školu, mogli su putem svojih roditelja, braće ili prijatelja doći do raznih ubojnih sredstava, te na taj način izazvati razne nesreće. Da do toga ne bi došlo, potrebno je stalno ukazivati na negativne posljedice do kojih bi moglo doći. Taj vid djelatnosti škole odvijat će se naročito na satovima razrednika, nastave tehničke kulture i fizike. Treba isto tako posvetiti veliku pažnju i na satovima ostalih predmeta. Naročitu pažnju pokloniti na sljedeća ubojna sredstva:

1. Mine

Objasniti učenicima gdje ih neprijatelj najčešće postavlja, upoznati učenike s vrstama i izgledom mina, te objasniti kako su međusobno povezane s tankom niti, te da su ubojite i onda kada se na njih ne stane, nego i kada zategnemo niti kojom su međusobno povezane. Zašto dolazi do rasprsnuća? Što su rasprskavajući dijelovi željeza, tzv. geleri i koja im je namjena? U čemu je razlika između nagazne i zatezne mine? Što treba uraditi ako se naiđe na mine? Koga najprije izvijestiti? Kako obilježiti mjesto gdje smo vidjeli mine?

2. Ručne obrambene bombe

Upoznati učenike s izgledom bombe. Pronaći i pokazati učenicima školsku bombu i objasniti njen izgled i princip rada. Objasniti razorne osobine tih bombi u krugu od 50 metara. Kako se aktivira bomba? Zašto služi osigurač? Kako obilježiti mjesto gdje je pronađena bomba - bombe? Što su mine iznenađenja?

3. Razni upaljači i dijelovi projektila

Tijekom rata ispaljeno je na stotine tisuća minobacačkih i tromblonskih mina. Jedan dio njih nisu eksplodirale, te i danas prijete i predstavljaju potencijalnu opasnost, posebno za populaciju kao što su djeca. Što su kazetne bombe - tzv. zvončići koji svojim izgledom privlače pozornost djece i znatiželjnika, te kriju ogromnu opasnost na velikoj udaljenosti? Objasniti djeci kakvu su paniku izazvale takove bombe na primjeru grada Zagreba 2. svibnja 1995. Zašto su zvončići tako opasni? Zašto su naročito opasni upravo za djecu?

4. Razne vrste streljiva

Djeca se rado igraju s raznim vrstama čahura od streljiva. Mnogi učenici takve čahure upotrebljavaju za pravljenje raznih predmeta i igračaka, pokušavaju ih preoblikovati udaranjem čekićem ili kamenom po njima. Što će se dogoditi ako među čahurama bude i neka neeksplodirana? Što bi se dogodilo ako se neeksplodirana čahura baci u otvoreni plamen ili oganj? Budući da ovih čahura ima raznih vrsta i promjera, upoznati učenike sa što više kalibara i veličina. Objasniti učenicima u čemu je razlika između eksplodiranih i neeksplodiranih čahura - metaka. Kako izgleda kapisla eksplodiranog, a kako neeksplodiranog metka?

5. Oružje

Budući da još uvijek mnogi roditelji posjeduju oružje, a djeca su im učenici naše škole, potrebno je stalno naglašavati da se očevo oružje ne dira. Potrebno je upozoriti i roditelje da se naoružanje čuva na mjestima koja nisu dostupna djeci. Isto tako, skrenuti pažnju djeci lovaca, kao i njihovim roditeljima da je lovačka puška isto tako velika opasnost za sve ukućane, a posebno djecu, ako se ne čuva adekvatno i ako municija i naboji nisu odvojeni, odnosno ako se ne čuvaju na skrovitom mjestu. U kući ili gospodarskoj kući, puška mora biti prazna i bez naboja, kako ne bi došla do djece. Sačmarica ima širok djelokrug raspršivanja

sačme te i slabiji strijelac može napraviti vrlo loše posljedice po svoju okolinu. Objasniti učenicima da se nikakvo oružje ne treba koristiti na svadbama niti veselicama.

PREVENTIVNI PROGRAM

UVOD

Na temelju Nacionalne strategije suzbijanja zlouporabe droga, radnih materijala Ministarstva prosvjete i športa Županijskog preventivnog programa izrađen je Školski preventivni program /ŠPP/.

Županijski koordinator je Pročelnik Ureda za obrazovanje, kulturu i šport, kojem su odgovorni svi nositelji programa.

Na razini škole o provedbi ŠPP skrbi voditelj preventivnog programa – koordinator i ravnatelj

Dugoročni cilj ŠPP je smanjiti interes učenika za sredstva ovisnosti.

Prema iskustvima i saznanjima nacionalnih programa drugih država pokazalo se:

- u preventivnim programima se postavljeni cilj najefikasnije postiže kroz programe u kojima se manjim dijelom govori o ovisnosti i štetnim posljedicama konzumiranja, a
- poželjno je kroz preventivne programe usmjeravati učenike ka razvoju socijalne i emocionalne zrelosti i stabilnosti ,te zdravim stilovima života. Naime, nije dovoljno mladima reći: “Ne smijete pušiti! Nemojte piti! Čuvajte se droga!” Oni moraju doći do zaključka zašto je takvo ponašanje neprihvatljivo i štetno. Najbolji način da se to postigne je pravilan odgoj.

Zato efikasan program prevencije ovisnosti u osnovnoj školi obuhvaća ciljeve:

1. Poticanje razvoja pozitivne slike o sebi.
2. Razvoj prihvatljivog sustava vrijednosti.
3. Razvoj procesa donošenja odluke i rješavanja problema.
4. Upoznavanje učenika s alternativnim aktivnostima.
5. Formiranje stava o drogi i upoznavanje učenika o zlouporabi droga.
(Prema: Dr. Z. Itković: Obitelj, škola, droga)
6. Program „Buba“, program prevencije ranog pijenja kod djece i mladih

Postavljeni ciljevi će se realizirati kroz zadaće:

1. za učenike:

- da steknu potrebna znanja i vještine neophodne za vođenje zdravog života
- da vrednuju zdrav stil života
- da primjenjuju praksu zdravog stila življenja

2. za nastavnike:

- da steknu znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi
- da unapređuju vještine poučavanja djece
- da vrednuju značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- da vrednuju značaj zdravog stila življenja
- da primjenjuju praksu zdravog stila življenja i praksu komunikacije koja je zaštitni čimbenik u nastavku ovisnosti

3. za roditelje:

- da steknu znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi
- da unapređuju neophodne vještine za kvalitetno roditeljstvo
- da vrednuju značaj obiteljskoga okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti

- da vrednuju značaj zdravog stila življenja-da primjenjuju naučene vještine sa svojom djecom .

Navedeni ciljevi i zadaće će se realizirati kroz predložene i razrađene tematske cjeline i aktivnosti za svaki razred s učenicima i njihovim roditeljima.

Rad s učenicima će se odvijati na satu razrednog odjela i pojedinih nastavnih predmeta (hrvatski jezik, likovna kultura, tjelesno-zdravstvena kultura i biologija).

Suradnja s roditeljima će se odvijati putem roditeljskih sastanaka. Nositelji realizacije tema će biti razrednici, stručni suradnici, vanjski suradnici, roditelji i učenici. U okviru navedenih tema moguće su izmjene i dopune prema konkretnim prijedlozima, a uz dogovor s koordinatorom programa.

Rad na realizaciji ovog programa je moguć samo uz:

- edukaciju svih nositelja programa,
- osiguranje potrebite literature za izradu tema iz ŠPP,
- izradu konkretnih radnih materijala,
- adekvatno financiranje nositelja programa.

Za nositelje ŠPP je nužna prethodna edukacija o tome što je prevencija ovisnosti i koji su ciljevi i metode preventivnog programa, te usporedna edukacija o komunikologiji i prevladavanju profesionalnog stresa. Teško je od nositelja očekivati odgovornost za realizaciju ŠPP ukoliko nisu educirani što je to ŠPP, kako ga provesti i pri tome ne povećati razinu profesionalnog stresa.

Svakako bi se program efikasnije provodio uz adekvatnu financijsku podršku.

Stoga je u sklopu ŠPP razrađen plan edukacije nositelja, popis potrebne stručne literature i financiranje ŠPP-a.

NOSITELJI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

	NOSITELJI	AKTIVNOSTI
1.	Koordinator – stručni suradnik	<ul style="list-style-type: none"> – izrada školskog programa prevencije – koordinacija i pomoć pri izvođenju svih aktivnosti predviđenim Programom – edukacija učitelja – pomoć učiteljima pri realizaciji tema – stručna analiza rezultata i vrednovanje provedbe programa
2.	Ravnatelj	<ul style="list-style-type: none"> – organizacija i koordinacija aktivnosti ostalih nositelja – suradnja s Uredima i sponzorima – nabava literature i sredstava za rad
3.	Knjižničar	<ul style="list-style-type: none"> – nabava literature (u suradnji s ravnateljem) – obrada knjiga i izrada sažetaka – prezentacija sažetaka – animiranje učitelja i učenika
4.	Učitelji	<ul style="list-style-type: none"> – profesionalno usavršavanje – realizacija sadržaja tijekom redovne nastave – realizacija sadržaja u okviru izvan nastavnih aktivnosti – obrada tema na Satovima razrednog odjela
5.	Učenici	<ul style="list-style-type: none"> – vršnjaci pomagači – sudjelovanje u radionicama – pripremanje i vođenje radionica – pomoć drugim učenicima – obrada tema na Satovima razrednog odjela
6.	Roditelji	<ul style="list-style-type: none"> – konstruktivne rasprave i prijedlozi na roditeljskim sastancima – rad u grupama – vođenje radionica, sekcija i predavanja za druge roditelje i učenike (prema svojoj profesiji i hobiju)
7.	Vanjski suradnici <ul style="list-style-type: none"> – iz drugih škola – iz Medicinskog centra – iz CZSR – iz PU – iz Centra za prevenciju ovisnosti 	<ul style="list-style-type: none"> – edukacija učitelja – predavanja, radionice, tribine za učenike i roditelje

Na temelju člana 10. Statuta Osnovne škole “Ivo Dugandžić Mišić” Komin,
Školski odbor dana 30. 9. 2014. godine donio je slijedeću

ODLUKU

o donošenju i usvajanju Godišnjeg plana rada Škole
za školsku godinu 2014./2015.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Katarina Visković

RAVNATELJ:

Stjepan Medak

Klasa: 602-01/14-01-148
Ur. broj: 2165-15-14-1
Komin, 30. rujna 2014. godine